

BARDZO MŁODA KULTURA 2026-2028

Konkurs na partnerstwa lokalne i inicjatywy w 2026 roku

Województwo Świętokrzyskie

REGULAMIN

I. Organizator

1. Organizatorem naboru na partnerstwa lokalne i inicjatywy jest Kieleckie Centrum Kultury (zwany dalej Operatorem) będący operatorem regionalnym w ramach programu Bardzo Młoda Kultura na lata 2026-2028 województwa świętokrzyskiego.
2. Nabór na partnerstwa lokalne i inicjatywy dofinansowany jest ze środków Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego w ramach programu Narodowego Centrum Kultury (zwanego dalej Programem).

II. Założenia i cele

1. Głównym celem programu jest rozwój podmiotowego uczestnictwa młodzieży w kulturze.
2. Celami szczegółowymi są:
 - a) sprawczość młodzieży, rozwój umiejętności młodzieży w zakresie krytycznego i twórczego uczestnictwa w kulturze,
 - b) wspieranie podmiotowości i umacnianie tożsamości społeczności lokalnych w perspektywie nasilonego procesu interakcji kultur,
 - c) tworzenie sieci współpracy i partnerstw,
 - d) wspieranie twórczego i wrażliwego na lokalne konteksty społeczne wykorzystania wartości dziedzictwa kulturowego wspólnot lokalnych.
3. Działania w ramach konkursu realizowane będą przez lokalne partnerstwa, tworzone z udziałem młodzieży, które w oparciu o uzasadnioną lokalnie potrzebę, przygotowują i przeprowadzają projekty animacyjno-kulturalne na rzecz społeczności lokalnej. Projekty te wprost przyczyniać się będą do realizacji głównych i szczegółowych celów programu poprzez praktyczne przetestowanie metod i narzędzi pracy edukacji kulturowej w pracy z młodzieżą.
4. Działania partnerstw lokalnych powinny być zaplanowane w taki sposób, by umożliwiły podmiotowe zaangażowanie młodzieży na różnych etapach (diagnoza problemów i potrzeb lokalnych, plan inicjatywy, realizacja, ewaluacja działań).

III. Uprawnieni wnioskodawcy

1. O dofinansowanie w ramach programu mogą się ubiegać instytucje/organizacje zarejestrowane w województwie świętokrzyskim. Wszystkie inicjatywy muszą być realizowane



Ministerstwo Kultury
i Dziedzictwa Narodowego



NARODOWE
CENTRUM
KULTURY



BARDZO
MŁODA KULTURA
woj. świętokrzyskie

na terenie województwa świętokrzyskiego, wyjątek stanowią warsztaty lub inne działania towarzyszące realizacji inicjatywy typu wyjazd do teatru, muzeum itp.

2. Wnioskodawca inicjatywy musi posiadać numer podatkowy NIP – aby prawidłowo rozliczyć i sprawozdać zrealizowaną inicjatywę.

3. Partnerstwo lokalne musi składać się z co najmniej trzech podmiotów.

e) Wnioskodawcą inicjatywy musi być podmiot instytucjonalny, na przykład instytucja kultury, stowarzyszenie, fundacja, szkoła, biblioteka.

f) Partnerem inicjatywy musi być młodzież – grupa nieformalna lub osoby fizyczne chcące zrealizować inicjatywę społeczno-kulturalną w wieku 13-24 lata.

g) Partnerem inicjatywy mogą być także: podmioty gospodarcze z sektora kultury, animacji, media, organizacje społeczne jak świetlica wiejska, Ochotnicza Straż Pożarna, Ochotnicze Hufce Pracy, Koła Gospodyń Wiejskich, Kluby Seniora, Uniwersytety Trzeciego Wieku, grupy społeczne działające przy parafiach itp.

3. Co najmniej jeden z partnerów musi posiadać doświadczenie w pracy z młodzieżą. Należy je opisać we wniosku.

4. Skład partnerstwa ma charakter komplementarny tj. podmioty go tworzące uzupełniają się merytorycznie i organizacyjnie, co należy opisać we wniosku.

5. Osoby niepełnoletnie, zaangażowane w udział w projekcie, muszą posiadać zgodę rodzica lub opiekuna prawnego.

IV. Wymagania formalne i finansowe dla zadania

1. Realizacja zadania odbywa się na terenie województwa świętokrzyskiego w 2026 roku.

2. Warunkiem ubiegania się o finansowanie wypracowanej z młodzieżą inicjatywy jest wypełnienie wniosku (załącznik nr 2 do Regulaminu) oraz preliminarza kosztów (załącznik nr 3 do Regulaminu), podpisanie oraz przesłanie go poprzez formularz elektroniczny dostępny na stronie ww.kck.com.pl/bmk, w terminie od 15.05.2026 r. do 07.06.2026 r. do godz. 23.59. Dodatkowo, preliminarz kosztów należy złożyć w wersji edytowalnej. Inicjatywy dostarczone po wyznaczonym terminie nie zostaną rozpatrzone.

3. Jeden wnioskodawca ma prawo złożyć 1 wniosek w naborze.

4. Łączna pula środków finansowych przeznaczona na realizację wszystkich Inicjatyw w 2026 roku wynosi maksymalnie 84 000 zł.

5. Maksymalna kwota dofinansowania jednej inicjatywy wynosi 12 000 zł.

7. Dofinansowanie może pokrywać 100% kosztów inicjatywy (brak wymaganego wkładu własnego).

8. Dofinansowanie ma charakter celowy i może być wydatkowane jedynie na pokrycie kosztów inicjatyw uwzględnionych w wykazie kosztów kwalifikowanych, który stanowi Załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.

9. W preliminarzu kosztów wnioskodawca może uwzględnić wyłącznie koszty niezbędne do poniesienia z tytułu realizacji inicjatywy.

10. Nie ma możliwości odwołania od ocen merytorycznych, decyzja Komisji Konkursowej jest nieodwoławna. Komisja Konkursowa ma prawo przyznania dotacji w niższej kwocie niż wnioskowana, jeżeli uzna, że przedstawione w budżecie kwoty są zawyżone lub zbędne do prawidłowej realizacji projektu.



Dofinansowano ze środków Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego w ramach programu Narodowego Centrum Kultury Bardzo Młoda Kultura 2026-2028



11. Inicjatywy mogą być realizowane na terenie całego województwa świętokrzyskiego w terminie od 1 lipca 2026 r. do 30 września 2026.

12. Inicjatywy zgłoszone do naboru zostaną ocenione przez Komisję Konkursową programu Bardzo Młoda Kultura 2026 – województwa świętokrzyskiego.

13. Komisja Konkursowa dokonuje oceny zgłoszeń na podstawie kryteriów zawartych w regulaminie w punkcie VI.

V. Terminy i tryb naboru wniosków

1. Nabór na partnerstwa lokalne i inicjatywy trwa od 15.05.2026 r. do 07.06.2026 r. do godz. 23.59.

2. Wnioski składa się w formie elektronicznej poprzez formularz elektroniczny dostępny na stronie www.kck.com.pl/bmk, w zakładce BMK.

3. Ogłoszenie wyłonionych partnerstw lokalnych i inicjatyw nastąpi do dnia 22 czerwca 2026 r. na stronie www.kck.com.pl/bmk, w zakładce BMK.

4. Termin realizacji inicjatyw: od 1 lipca 2026 r. do 30 września 2026 r.

VI. Kryteria oceny wniosków

KRYTERIUM	OPIS	PUNKTACJA
Podmiotowe uczestnictwo młodzieży	Przedmiotem oceny będzie zaangażowanie młodzieży w inicjatywę na każdym etapie jej przeprowadzenia (od planowania po realizację). Młodzież nie może być tylko odbiorcą projektu, ale jej współtwórcą. Udział młodzieży w planowaniu (diagnozie lokalnej). Czy młodzież brała udział w diagnozowaniu potrzeb i wymyślaniu tematu projektu? Należy opisać proces tworzenia koncepcji inicjatywy we współpracy z młodzieżą. Decyzyjność młodzieży. W jakim stopniu młodzi ludzie mają realny wpływ na koncepcję, zaplanowane działania i budżet inicjatywy. Rozwój kompetencji młodzieży. Jakie są planowane zadania w inicjatywie, w której weźmie udział młodzież oraz w jaki sposób będą wzmocnione kompetencje społeczne młodzieży? Czy uwzględniono w koncepcji inicjatywy działania służące aktywnemu uczestnictwu młodzieży w kulturze? Rozwój sprawstwa. Czy projekt uczy młodzież odpowiedzialności, współpracy i samodzielności w działaniu?	0-30
Spójność i trafność zaproponowanej przez wnioskodawcę koncepcji	Przedmiotem oceny będzie, czy cele i efekty realizacji przedsięwzięcia są uzasadnione, odpowiadają wskazanym potrzebom i problemom, a wskaźniki realizacji	0-30



inicjatywy wynikająca z diagnozy lokalnej	przedsięwzięcia są adekwatne dla celu i rodzaju przedsięwzięcia oraz realne do osiągnięcia? Projekt nie może być oderwany od rzeczywistości danego miejsca. Musi opierać się na diagnozie lokalnej. Czy autorzy projektu przeprowadzili diagnozę potrzeb lokalnej młodzieży? Na ile projekt odpowiada na specyficzne problemy społeczne lub kulturowe lokalnej społeczności? Ponadto ocenie podlegać będzie spójność i integralność poszczególnych części wniosku.	
Ocena przedstawionego preliminarza kosztów	Przedmiotem oceny będzie realność preliminarza kosztów, wskazanie we wniosku powiązania wydatków z konkretnymi działaniami w obrębie planowanej inicjatywy (niezbędność wydatku), adekwatność wysokości planowanych kosztów do skali zadania, liczby odbiorców, nakładu pracy i (adekwatność wydatku), efektywność i racjonalność wydatków.	0-15
Jakość i realność partnerstwa lokalnego	Ocenić podlega realność i jakość współpracy partnerów lokalnych, w tym ich zaangażowanie w przygotowanie i realizację projektu, jasność podziału ról, różnorodność podmiotów oraz wpływ partnerstwa na jakość i trwałość inicjatywy. Każdy z partnerów jest gotowy do aktywnego udziału w projekcie, czyli uczestniczenia we wszystkich przewidzianych w nim działaniach (np. szkolenia, konsultacje, badania itp.).	0-15
Wykorzystanie w koncepcji zadania elementów lokalnego dziedzictwa kulturowego	Preferowane będą wnioski realizowane w wymiarze lokalnym, kultywujące/czerpiące z lokalnego dziedzictwa kulturowego, a także otwarte na współczesne zjawiska kulturowe, łączące nowoczesność z tradycją regionu.	0-10

VII. Zobowiązania partnerstw lokalnych i warunki rozliczenia zadania

- Wyłonione partnerstwa lokalne i inicjatywy w terminie określonym przez Operatora, zobowiązane są do złożenia aktualizacji wniosku, uwzględniającej faktyczną kwotę przyznanego dofinansowania brutto oraz ewentualne modyfikacje zakresu merytorycznego.
- Na etapie aktualizacji wniosku Wnioskodawca nie może wprowadzać zmian do istotnych elementów merytorycznych zadania bez zgody Operatora; w szczególności dotyczy to zmiany tytułu zadania, zmiany miejsc realizacji zadania, zmian zakresu rzeczowego.



3. Wnioskodawca po zakończeniu realizacji inicjatywy oraz złożeniu rozliczenia finansowego i sprawozdania z jej realizacji wystawia fakturę/rachunek obejmujący poniesione koszty na dane Operatora. W tytule faktury/rachunku należy wskazać: „Realizacja inicjatywy w ramach programu Bardzo Młoda Kultura 2026–2028” oraz podać tytuł realizowanej inicjatywy. Płatność nastąpi po zakończeniu wszystkich działań związanych z realizacją inicjatywy oraz akceptacji sprawozdania.
4. Wszystkie koszty związane z realizacją inicjatywy muszą być poniesione w okresie kwalifikowalności wydatków, tj. w trakcie jej realizacji od 01.07.2026 r. do 30.09.2026 r. oraz rozliczane zgodnie z wykazem kosztów kwalifikowanych 2026.
5. Operator podpisze umowę z Wnioskodawcą inicjatywy (zał. 4), która otrzymała dofinansowanie. Umowa będzie określać szczegółowe zasady finansowania, zobowiązania, rozliczenia i ewaluacji inicjatywy. Niepodpisanie umowy w wyznaczonym terminie oznaczać będzie rezygnację z realizacji Inicjatywy. W takim przypadku do udziału w projekcie zaproszony zostanie następny uczestnik z listy rankingowej.
6. Działania w ramach Inicjatywy muszą być dokumentowane. Potwierdzeniem realizacji poszczególnych wydarzeń projektowych będzie dokumentacja fotograficzna, video, materiały promocyjne, notatki zrealizowane zgodnie z zapisami planu promocji z wniosku o dofinansowanie.
7. Wnioskodawca zobowiązany jest do złożenia sprawozdania z realizacji inicjatywy (zał. 5) i rozliczenia finansowego inicjatywy (zał. 6) oraz wykonania ewaluacji prowadzonych działań najpóźniej do 14 dni po zakończeniu realizacji inicjatywy, tj. do 14.10.2026 r.
8. Przedstawiciele wyłonionych-partnerstw lokalnych zobowiązani są do:
 - 1) udziału (przed złożeniem wniosku) w jednym ze spotkań wprowadzających połączonych ze szkoleniem z diagnozy lokalnej zorganizowanym przez Operatora, które odbędą się w dniach: 11 maja 2026 r.; 15 maja 2026 r. w Kieleckim Centrum Kultury, oraz 19 maja 2026 r. (webinar online) – na wszystkie spotkania w tym webinar obowiązują zapisy poprzez formularz elektroniczny dostępny na stronie internetowej www.kck.com.pl/bmk;
 - 2) zawiązania partnerstwa lokalnego;
 - 3) udziału w trzech szkoleniach rozwijających kompetencje lokalnych partnerstw;
 - 4) udostępnienie przeprowadzonych na etapie naboru mikrodiagnoz lokalnych;
 - 5) wypracowania koncepcji i realizacji oddolnej inicjatywy kulturalnej, współtworzonej z młodzieżą na rzecz społeczności lokalnej oraz analiza i autoewaluacja realizowanych projektów dla społeczności lokalnych;
 - 6) udział w ewaluacji przeprowadzanej przez Operatora;
 - 7) udział w spotkaniu sieciującym wszystkich realizatorów wyłonionych inicjatyw.

VIII. Postanowienia końcowe

1. Operator, w razie potrzeby, w szczególności w razie wystąpienia przeszkód z przyczyn od niego niezależnych, zastrzega sobie prawo do ewentualnej zmiany postanowień Regulaminu, w tym zmiany terminów dotyczących konkursu. Równocześnie Operator zobowiązuje się do powiadomienia uczestników o wszelkich dokonanych zmianach z odpowiednim wyprzedzeniem, poprzez ogłoszenie dokonane na stronie www.kck.com.pl/bmk.
2. Wszelkie zmiany niniejszego regulaminu wymagają formy pisemnej.



Ministerstwo Kultury
i Dziedzictwa Narodowego



NARODOWE
CENTRUM
KULTURY



BARDZO
MŁODA KULTURA
woj. świętokrzyskie

3. Niniejszy regulamin odnosi się do naboru w 2026 roku i obowiązuje w całym okresie jego realizacji.

4. Dodatkowe informacje można uzyskać u Pauliny Pichety – koordynatorki projektu, telefon 41 36-76-711 w. 236 e-mail bmk-swietokrzyskie@kck.com.pl oraz Agnieszki Kozłowskiej- Piasty telefon 888 412 356 e-mail bmk-swietokrzyskie@kck.com.pl

VIII. Załączniki do regulaminu

Załącznik 1 – wykaz kosztów kwalifikowanych 2026

Załącznik 2 - wzór formularza wniosku

Załącznik 3 - wzór preliminarza kosztów

Załącznik 4 – wzór umowy

Załącznik 5 – wzór sprawozdania z realizacji inicjatywy

Załącznik 6 – wzór sprawozdania finansowego – zestawienie poniesionych kosztów



Ministerstwo Kultury
i Dziedzictwa Narodowego



NARODOWE
CENTRUM
KULTURY



BARDZO
MŁODA KULTURA
woj. świętokrzyskie

Dofinansowano ze środków Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego w ramach programu Narodowego Centrum Kultury Bardzo Młoda Kultura 2026-2028

KLAUZULA INFORMACYJNA

Administratorem danych osobowych przetwarzanych w zakresie i celach określonych przez Administratora jest :

Kieleckie Centrum Kultury

25-334 Kielce, Plac Stanisława Moniuszki 2b

tel. 36-76-702, faks 36-76-910

www.kck.com.pl

reprezentowane przez Dyrektora

Administrator przetwarza dane zgodnie z prawem, zbiera je dla oznaczonych, zgodnych z prawem celów i nie poddaje dalszemu przetwarzaniu niezgodnemu z tymi celami. Dane są zbierane jedynie w adekwatnym, niezbędnym i koniecznym zakresie w stosunku do celów, w jakich są przetwarzane.

1. Dane osobowe będą przetwarzane przez Kieleckie Centrum Kultury 25-334 Kielce, Plac Stanisława Moniuszki 2b, tel. 36-76-702, faks 36-76-910, www.kck.com.pl.

2. Administrator powołał Inspektora ochrony danych osobowych, kontakt do inspektora ochrony danych pod adresem : iod@abi-net.pl lub pod numerem telefonu +48 795626770

3. Przetwarzanie danych osobowych jest dokonywane w celu podjęcia działań przed zawarciem umowy, lub wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą , przy czym w celach związanych z zatrudnieniem koniecznym i zasadnym będzie przetwarzanie przez Administratora danych szczególnych kategorii w zakresie wynikającym w szczególności z prawa pracy (art.6 ust. 1 lit. b; art. 9 ust. 2 lit. b RODO);

4. Wypełnienie obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze, w szczególności realizacja obowiązków związanych z profilem działalności instytucji, a także wystawianie faktur i dokumentów księgowych i podatkowych (6 ust. 1 lit. c RODO) ; Dane zebrane w tym celu będą przechowywane przez okres wynikający z przepisów prawa

5. Na podstawie zgody, w szczególności uzyskania zezwolenia na kontakty z podmiotem danych, (art.6 ust. 1 lit. a; RODO): Dane zebrane w ten sposób będą przechowywane do czasu wycofania zgody lub do czasu uznania przez Administratora za zbędne.

6. dane osobowe:

a) osób wskazanych do reprezentacji Wykonawcy przetwarzane będą w celu zawarcia, realizacji, kontroli i rozliczenia Umowy oraz realizacji Programu – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e RODO, tj. w związku z wykonywaniem zadania realizowanego w interesie publicznym, polegającego na realizacji zadań statutowych Kieleckiego Centrum Kultury, w szczególności w zakresie wspierania i finansowania działań w obszarze kultury, wynikających z przepisów prawa oraz statutu,;

b) osób zaangażowanych w realizację Zadania ze strony Wykonawcy w tym osób wskazanych do udziału w ewaluacji jakości i efektywności działań przetwarzane będą – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO;

4) odbiorcami danych osobowych osób, których dane dotyczą, będą podmioty świadczące usługi na rzecz administratora w tym obsługi systemów i oprogramowania informatycznego administratora, zewnętrzne kancelarie prawne, operator wyznaczony do świadczenia publicznej usługi rejestrowanego doręczenia elektronicznego (e-Doręczenia) oraz podmioty



uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa (w tym organy administracji publicznej);

5) w przypadkach określonych w przepisach RODO osoby, których dane dotyczą, posiadają prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, przenoszenia danych, usunięcia danych lub ograniczenia ich przetwarzania oraz prawo do sprzeciwu wobec ich przetwarzania;

6) dane osobowe:

a) osób wskazanych do reprezentacji Wykonawcy przetwarzane będą przez cały okres realizacji Umowy i jej rozliczenia, a następnie przechowywane będą w celu obowiązkowej archiwizacji dokumentacji finansowo-księgowej przez czas określony w odrębnych przepisach,

b) osób zaangażowanych w realizację Zadania ze strony Wykonawcy – w tym osób wskazanych do udziału w ewaluacji jakości i efektywności działań – przetwarzane będą przez cały okres realizacji Umowy i jej rozliczenia oraz realizacji ewaluacji działań, a następnie przechowywane będą w celu obowiązkowej archiwizacji dokumentacji finansowo-księgowej przez czas określony w odrębnych przepisach;

7) osoby, których dane dotyczą, mają prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych;

8) podanie danych osobowych:

a) w celu zawarcia umowy ze Wykonawcą jest wymogiem umownym,

b) w celu wzięcia udziału w ewaluacji jakości i efektywności działań jest wymogiem Regulaminu Programu oraz niniejszej Umowy.

Administrator oświadcza że:

- Dokłada wszelkich starań, aby chronić przetwarzane dane osobowe przed nieuprawnionym dostępem do nich osób trzecich i w tym zakresie stosuje organizacyjne i techniczne środki bezpieczeństwa na wysokim poziomie.
- Dane mogą być udostępniane jedynie podmiotom uprawnionym do ich otrzymania na mocy bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa.
- Administrator może powierzyć innemu podmiotowi, w drodze umowy zawartej na piśmie, przetwarzanie danych osobowych w imieniu Administratora.
- Dane osobowe nie są przekazywane do państw trzecich ani do organizacji międzynarodowych.
- Podanie danych w celach związanych z wykonywaniem obowiązków prawnych jest obowiązkowe. W pozostałych przypadkach podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże niepodanie danych oznaczonych, jako niezbędne, uniemożliwia korzystanie z usług Administratora. Jeżeli przetwarzanie danych jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy, podanie niezbędnego i określonego zakresu danych jest konieczne.
- Jeżeli osoba, której dane dotyczą wyraziła zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych w jednym lub większej liczbie określonych celów, to przysługuje jej prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania tych danych, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.



- Osobie, której dane dotyczą, przysługuje prawo dostępu do treści swoich danych osobowych, prawo ich sprostowania i uzupełniania, ograniczenia przetwarzania, prawo wniesienia sprzeciwu ze względu na szczególną sytuację, w przypadku danych zebranych za zgodą lub w celu wykonania umowy, a przetwarzanie odbywa się w sposób zautomatyzowany również prawo do przenoszenia danych. Osoba, której dane dotyczą, ma prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w przypadku stwierdzenia lub podejrzenia, że jej dane osobowe są przetwarzane z naruszeniem przepisów prawa
- Administrator danych nie stosuje „profilowania”, co oznacza formę zautomatyzowanego przetwarzania danych osobowych, które polega na wykorzystaniu danych osobowych do oceny niektórych czynników osobowych osoby fizycznej, w szczególności do analizy lub prognozy aspektów dotyczących osobistych preferencji i zainteresowań. Administrator nie podejmuje zautomatyzowanych decyzji w indywidualnych przypadkach opartych na profilowaniu, nie podejmuje decyzji, która może opierać się wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu i miałyby istotnie wpływać na osobę, której dane dotyczą.
- Administrator wdraża właściwe środki ochrony praw, wolności i prawnie uzasadnionych interesów osoby, której dane dotyczą.
- W przypadku podejrzenia lub stwierdzenia przez osobę, której dane dotyczą, że dane osobowe przetwarzane są z naruszeniem przepisów prawa, ma ona prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
- RODO: Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95.46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych).

